# Årsplan för arbetsmiljöarbetet

prevent
ARBETSMILJÖ I SAMVERKAN
SVENSKT NÄRINGSLIV, LO & PTK

**DECEMBER**

Planering av årshjul för nästa år.

**JANUARI**

Medarbetarsamtal.
Uppdatering av kontaktlista vid kris.

**FEBRUARI**

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

**MARS**

Kontroll och eventuell påfyllnad av första hjälpen-stationer.
Brandöversyn.

**APRIL**

Kontroll av skyddsutrustning och skyddskläder.

**MAJ**

Arbetsmiljö-tema på arbetsplatsträffen.

**JUNI**

Skyddsrond, riktad, till exempel ergonomi, ljus, eller buller.

**JULI**

Workshop om att hantera hat och hot.

**AUGUSTI**

Genomgång av senaste nytt/föreskrifter från Arbetsmiljöverket.

**SEPTEMBER**

Genomgång av policys – behöver något förändras/förtydligas?

**OKTOBER**

Medarbetarenkät om organisatorisk och social arbetsmiljö, ex. OSA-enkät.

**NOVEMBER**

Allmän skyddsrond. Första hjälpen-utbildning samt brandövning med räddningstjänsten.

**Vid behov**

Introduktion nyanställda
Olycksfallsutredning
Tillbudsrapportering
Uppdatera dokumentation
Arbetsanpassning
Rehabilitering
Utbildning
Konflikthantering
Osv.